

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Порядок та умови надання**  
**платних соціальних послуг**  
**Комунальним закладом «Милосердя**  
**Слобожанської селищної ради»**

2018 рік

сmt. Слобожанське

## **1. Загальні положення.**

1.1. Положення визначає перелік платних соціальних послуг, категорії осіб, яким вони надаються, умови та порядок їх надання Комунальним закладом «Милосердя Слобожанської селищної ради» (далі-комунальний заклад).

1.2. Дане Положення про Порядок та умови надання платних соціальних послуг Комунальним закладом «Милосердя Слобожанської селищної ради (далі - Положення) розроблено на виконання:

- Закону України «Про соціальні послуги»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 14.01.2004 № 12 «Про порядок надання платних соціальних послуг та затвердження їх переліку»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 09.04.2005 № 268 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 № 1417 «Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» зі змінами;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 19.12.2012 № 1184 «Про затвердження Порядку надання соціальних послуг із встановленням диференційованої плати та внесення змін до переліку соціальних послуг, умов та порядку їх надання структурними підрозділами територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 08.09.2016 № 596 «Про внесення змін до переліку платних соціальних послуг»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 № 629 «Про внесення змін до Порядку надання соціальних послуг із встановленням диференційованої плати»;
- наказу Міністерства соціальної політики України від 07.12.2015 № 1186 «Про затвердження Методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг»;
- наказу Міністерства соціальної політики України від 13.11.2013 № 760 «Про затвердження державного стандарту догляду вдома»;
- наказу Міністерства соціальної політики України від 12.07.2016 № 753 «Про затвердження Типового штатного нормативу чисельності працівників територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»;

- рішення 33 сесії VII скликання Слобожанської селищної ради від 08.11.2018 № 1647-33/VII «Про затвердження Статуту Комунального закладу «Милосердя Слобожанської селищної ради».

1.3. Платні соціальні послуги надаються з метою розширення можливостей задоволення потреб громадян сектором обслуговування пенсіонерів, одиноких непрацездатних громадян та соціальної допомоги вдома.

1.4. Платні соціальні послуги надаються (в межах наявних можливостей):

- громадянам, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю і мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу;

- громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, у зв'язку зі стихійним лихом, катастрофою, якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей вищий ніж прожитковий мінімум;

- іншим громадянам, іноземцям та особам без громадянства, у тому числі внутрішньо переміщеним особам та перебувають у складних життєвих обставинах, потребують сторонньої допомоги і мають можливість оплачувати ці послуги.

## **2. Порядок надання комунальним закладом платних соціальних послуг.**

2.1. Надання платних соціальних послуг здійснюється на підставі письмової заяви до відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради . Після надходження заяви з рішенням відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради щодо надання соціальних послуг на платній основі, Комунальним закладом визначаються індивідуальні потреби отримувача соціальної послуги, складається індивідуальний план, укладається договір про надання платних соціальних послуг сектором обслуговування пенсіонерів, одиноких непрацездатних громадян та соціальної допомоги вдома.

У разі, якщо особа, яка потребує надання платних соціальних послуг, за віком або станом здоров'я неспроможна самостійно прийняти рішення про необхідність їх надання, таке рішення може прийняти опікун чи піклувальник, або інший законний представник.

2.2. У виняткових випадках громадяни, зазначені в п. 1.4 Положення, які мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, можуть звільнитися від плати за надання соціальних послуг комунальним закладом або оплачувати такі послуги за диференційовану плату у разі, коли рідні таких осіб належать до малозабезпечених і отримують державну соціальну допомогу в установленому законодавством порядку, є особами похилого віку, визнані інвалідами у встановленому порядку, залежні від психоактивних речовин, алкоголю, перебувають у місцях позбавлення волі тощо. Для цього спеціально створена комісія при виконавчому комітеті Слобожанської селищної ради приймає

відповідне рішення. Видатки, пов'язані із наданням соціальних послуг, передбачаються у кошторисі комунального закладу за рахунок додаткових коштів місцевого бюджету.

2.3. Комунальний заклад проводить інформаційно – роз'яснювальну роботу серед населення Слобожанської селищної територіальної громади щодо переліку платних соціальних послуг, їх вартості, умов та порядку їх надання.

2.4. З метою підвищення якості надання соціальних послуг комунальний заклад проводить аналіз якості надання таких послуг.

### **3. Перелік платних соціальних послуг, які надає Комунальний заклад «Милосердя Слобожанської селищної ради»**

3.1. Перелік платних соціальних послуг, які надає комунальний заклад, додається (Додаток № 1).

### **4. Порядок встановлення тарифів на платні соціальні послуги громадянам, які знаходяться на обслуговуванні у Комунальному закладі «Милосердя Слобожанської селищної ради»**

4.1. Розмір плати за той чи інший вид послуг визначається на підставі її тарифу. Тарифи на платні соціальні послуги розробляються Комунальним закладом відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09.04.2005 року №268 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги», Наказу Міністерства соціальної політики України від 07.12.2015 року №1186 «Про затвердження Методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг» та затверджуються сесією Слобожанської селищної ради.

4.2. Диференційована оплата за надання платних соціальних послуг встановлюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 19.12.2012 № 1184 «Про затвердження Порядку надання соціальних послуг із встановленням диференційованої плати та внесення змін до переліку соціальних послуг, умов та порядку їх надання структурними підрозділами територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)».

4.3. Тарифи на платні соціальні послуги можуть переглядатися, якщо змінюється будь-яка складова цього тарифу.

4.4. В разі зміни фінансових показників, необхідних для розрахунку тарифу на платні соціальні послуги, комунальний заклад переглядає тарифи на платні соціальні послуги та затверджує їх згідно з законодавством.

4.5. Тарифи на платні соціальні послуги за пропозицією директора комунального закладу затверджуються рішенням виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

4.6. Роботу з організації платних соціальних послуг очолює завідувач відділення.

### **5. Порядок оплати наданих платних соціальних послуг**

5.1. Оплата за платну соціальну послугу здійснюється отримувачем послуги (або за дорученням відповідальною особою) згідно з актом виконаних робіт.

5.2. Оплата за платну соціальну послугу здійснюється через банківські установи на розрахунковий рахунок закладу, відкритий в органах Державного казначейства.

## **6.Планування та використання доходів від надання платних послуг**

6.1. Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються відповідно до чинного законодавства.

6.2. Комунальний заклад, при наданні платних соціальних послуг, веде статистичний звіт і бухгалтерський облік наданих платних соціальних послуг, складає звітність за цим видом діяльності відповідно до чинного законодавства.

5.5. Директор закладу, головний бухгалтер щоквартально контролюють фінансово-звітну документацію надання платних соціальних послуг, вживають заходів щодо недопущення порушень під час використання доходів від надання платних послуг.

Секретар селищної ради

Л.В.Лагода